

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Одинцовская гимназия № 14
(МБОУ Одинцовская гимназия № 14)

ПРИНЯТО
на заседании Педагогического совета
(протокол от 09.01 2024 № 3)

УТВЕРЖДАЮ
Директор И.Ю. Канарский
«09» января 2024
(приказ от 09.01 2024 № 1А)



Правила внутреннего распорядка
для воспитанников и их родителей (законных представителей)
№ 46

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников и их родителей (законных представителей) (далее – Правила) разработаны для структурных подразделений – дошкольных отделений детских садов № 29, № 82, № 84 МБОУ Одинцовской гимназии № 14 (далее – детский сад) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон об образовании), Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 (далее - СП 2.4.3648-20), Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 (далее - СанПиН 1.2.3685-21), Уставом МБОУ Одинцовской гимназии № 14 (далее – организация), с учетом мнения Совета родителей (законных представителей) воспитанников (далее – Совет родителей).

1.2. Основные понятия, используемые в настоящих Правилах:

Для целей настоящих Правил применяются следующие основные понятия:

1) **образование** - единый целенаправленный процесс воспитания и обучения, являющийся общественно значимым благом и осуществляемый в интересах человека, семьи, общества и государства, а также совокупность приобретаемых знаний, умений, навыков, ценностных установок, опыта деятельности и компетенции определенных объема и сложности в целях интеллектуального, духовно-нравственного, творческого, физического и (или) профессионального развития человека, удовлетворения его образовательных потребностей и интересов;

2) **воспитание** - деятельность, направленная на развитие личности, формирование у обучающихся трудолюбия, ответственного отношения к труду и его результатам, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, традиционных российских духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде;

3) **обучение** - целенаправленный процесс организации деятельности обучающихся по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающихся мотивации получения образования в течение всей жизни;

4) **федеральный государственный образовательный стандарт** - совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня, направлению подготовки, утвержденных в зависимости от уровня образования федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования;

5) **образовательная программа** - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов методических материалов, а также в предусмотренных Законом об образовании случаях в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы;

6) **обучающийся** - физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

К обучающимся в зависимости от уровня осваиваемой образовательной программы, формы обучения, режима пребывания в организации относятся:

воспитанники - лица, осваивающие образовательную программу дошкольного образования;

обучающийся с ограниченными возможностями здоровья - физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий;

7) **образовательная деятельность** - деятельность по реализации образовательных программ;

8) **образовательная организация** - некоммерческая организация, осуществляющая на основании лицензии образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности в соответствии с целями, ради достижения которых такая организация создана;

9) **педагогический работник** - физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с организацией и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности;

10) **родители (законные представители)** (далее – родители) - представители несовершеннолетних детей, которые выступают в защиту их прав и интересов в отношениях с любыми физическими и юридическими лицами, в том числе в судах, без специальных полномочий;

11) **участники образовательных отношений** - обучающиеся, родители несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность;

12) **присмотр и уход за детьми** - комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

1.3. Настоящие Правила определяют внутренний распорядок обучающихся и их родителей, регулируют режим организации образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся и их родителей и призваны обеспечить безопасность и успешную реализацию целей и задач, определенных Уставом организации, а также комфортное пребывание несовершеннолетних обучающихся в детском саду.

1.5. Взаимоотношения между детским садом и родителями возникают с момента зачисления ребенка в детский сад и прекращаются с момента отчисления ребенка, регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон.

1.6. Настоящие Правила утверждены с учетом мнения Совета родителей.

1.7. Дисциплина в организации поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, родителей несовершеннолетних детей и педагогических работников.

Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам не допускается.

1.8. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.9. Текст настоящих Правил размещается на информационном стенде и официальном сайте организации в сети Интернет.

Оригинал документа хранится в организации, копия в структурном подразделении.

1.10. Срок действия настоящих Правил неограничен. Правила действительны до принятия новых.

1.11. Все изменения и дополнения в настоящие Правила вносятся по согласованию с Педагогическим советом с учетом мнения Совета родителей и утверждаются приказом организации.

1.10. Контроль за соблюдением Правил, включая соблюдение дисциплины, правил поведения в детском саду, осуществляются педагогическими, руководящими работниками организации, а также иными лицами, на которых возложены соответствующие обязанности.

2. Режим работы (распорядок пребывания) и образовательной деятельности

2.1. Детский сад работает по 5-дневной рабочей неделе.

2.2. Режим функционирования составляет 12 часов с 7.00 до 19.00 часа.

2.3. Детский сад работает в режиме круглогодичной деятельности.

2.4. Режим и распорядок дня устанавливаются с учётом требований СанПиН 1.2.3685-21, СП 2.4.3648-20 условий реализации образовательной программы дошкольного образования, потребностей участников образовательных отношений.

2.5. Основными компонентами режима в детском саду являются: сон, пребывание на открытом воздухе (прогулка), образовательная деятельность, игровая деятельность и отдых по собственному выбору (самостоятельная деятельность), прием пищи, личная гигиена.

Режим скорректирован с учетом работы детского сада, контингента воспитанников и их индивидуальных особенностей, климата и времени года в соответствии с СП 2.4.3648-20.

Режим обязателен для соблюдения всеми участниками образовательных отношений.

2.6. Время образовательной деятельности организуется таким образом, чтобы вначале проводились наиболее насыщенные по содержанию виды деятельности, связанные с умственной активностью детей, максимальной их произвольностью, а затем творческие виды деятельности в чередовании с музыкальной и физической активностью.

2.7. Продолжительность дневной суммарной образовательной нагрузки для детей дошкольного возраста, условия организации образовательного процесса соответствуют требованиям, предусмотренным СанПиН 1.2.3685-21 и СП 2.4.3648-20.

2.8. Режим дня строится с учётом сезонных изменений.

В теплый период года увеличивается ежедневная длительность пребывания детей на свежем воздухе, образовательная деятельность переносится на прогулку (при наличии условий).

Согласно СанПиН 1.2.3685-21 при температуре воздуха ниже минус 15°C и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки для детей до 7 лет сокращают.

2.9. Начало занятий во всех возрастных группах не ранее 8.00 часа, окончание занятий не позже 17.00 часа.

2.10. Продолжительность занятия для детей дошкольного возраста, не более:

от 1,5 до 3 лет - 10 минут

от 3 до 4 лет - 15 минут

от 4 до 5 лет - 20 минут

от 5 до 6 лет - 25 минут

от 6 до 7 лет - 30 минут

2.11. Продолжительность дневной суммарной образовательной нагрузки для детей дошкольного возраста, не более:

от 1,5 до 3 лет - 20 минут

от 3 до 4 лет - 30 минут

от 4 до 5 лет - 40 минут

от 5 до 6 лет - 50 минут или 75 минут при организации 1 занятия после дневного сна

от 6 до 7 лет - 90 минут

2.12. Продолжительность перерывов между занятиями во всех возрастных группах, не менее 10 минут, перерыв во время занятий для гимнастики, не менее 2-х минут.

2.13. В летний период детский сад имеет право объединять группы (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском воспитателей, на период проведения ремонтных работ и другими уважительными причинами (в т.ч. внеплановые ремонтные работы).

2.14. Образовательная деятельность ведется на русском языке и осуществляется в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами и федеральной образовательной программой дошкольного образования.

2.15. В период карантинных, противоэпидемиологических (профилактических) мероприятий в группе устанавливается режим и срок, определенный управлением Роспотребнадзора, в ходе которого осуществляются карантинные мероприятия или в соответствии с санитарными нормативными актами.

Обучающиеся, не вступавшие в контакт с больными или контактными воспитанниками в карантинной группе и (или) здоровые воспитанники – в карантинную группу не допускаются и поступают в другие группы до окончания карантина в своей основной группе. Неконтактные и (или) здоровые воспитанники временно распределяются в другие группы до окончания карантина, противоэпидемиологических (профилактических) мероприятий в своей основной группе.

2.16. Содержание дошкольного образования определяется образовательной программой дошкольного образования (далее - ДО). Требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения образовательной программы ДО определяются федеральным государственным образовательным стандартом ДО, федеральной образовательной программой ДО.

2.17. Образовательная программа ДО (далее – Программа) обеспечивает развитие личности детей дошкольного возраста в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных психологических и физиологических особенностей воспитанников.

2.18. Содержание Программы обеспечивает развитие личности, мотивации и способностей детей в различных видах деятельности и охватывает следующие структурные единицы, представляющие определенные направления развития и образования детей:

социально-коммуникативное развитие;

познавательное развитие;

речевое развитие;

художественно-эстетическое развитие;

физическое развитие.

2.19. Образовательная деятельность по Программам осуществляется в группах.

2.20. Группы имеют общеразвивающую, компенсирующую, комбинированную направленность. В группах общеразвивающей направленности осуществляется реализация Программы ДО.

В группах компенсирующей направленности осуществляется реализация адаптированной образовательной программы дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, особых образовательных потребностей, индивидуальных возможностей, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников с ограниченными возможностями здоровья.

В группах комбинированной направленности осуществляется совместное образование здоровых детей и детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с образовательной программой дошкольного образования, адаптированной для детей с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, особых образовательных потребностей, индивидуальных возможностей, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников с ограниченными возможностями здоровья. При комплектовании групп комбинированной направленности не допускается смешение более 3 категорий детей с ограниченными возможностями здоровья. При объединении детей с разными нарушениями в развитии учитываются направленность адаптированных образовательных программ дошкольного образования и возможности их одновременной реализации в одной группе.

2.21. При наличии условий в детском саду могут быть организованы также:

группы детей раннего возраста без реализации образовательной программы дошкольного образования, обеспечивающие развитие, присмотр, уход и оздоровление воспитанников в возрасте от 2 месяцев до 3 лет;

группы по присмотру и уходу без реализации образовательной программы дошкольного образования для воспитанников в возрасте от 2 месяцев до прекращения образовательных отношений. В группах по присмотру и уходу обеспечивается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня;

семейные дошкольные группы с целью удовлетворения потребности населения в дошкольном образовании в семьях. Семейные дошкольные группы могут иметь любую направленность или осуществлять присмотр и уход за детьми без реализации образовательной программы дошкольного образования.

2.22. В группы могут включаться как воспитанники одного возраста, так и воспитанники разных возрастов (разновозрастные группы).

2.23. Количество детей в группах, определяется СП 2.4.3648-20.

2.24. Группы могут функционировать при имеющихся условиях в режиме:

кратковременного пребывания (до 5 часов в день);

полного дня (10,5-12-часового пребывания) пребывания детей.

По запросам родителей возможна организация работы групп также в выходные и праздничные дни.

2.25. Программы ДО реализуются в группах, функционирующих в режиме не менее 3 часов в день.

2.18. Родители воспитанника, обеспечивающие получение воспитанником ДО в форме семейного образования, имеют право на получение методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи без взимания платы, если в детском саду созданы соответствующие консультационные центры. Обеспечение предоставления таких видов помощи осуществляется органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

2.19. В соответствии СанПиН 1.2.3685-21 начало занятий (организованной образовательной деятельности) — не ранее 8:00, окончание занятий — не позднее 17:00.

2.20. Продолжительность использования электронных средств обучения (далее - ЭСО): интерактивная доска: 5-7 лет на занятии — не более 7 мин, суммарно в день — не более 20 мин;

интерактивная панель: 5-7 лет на занятии — не более 5 мин, суммарно в день — не более 10 мин;

персональный компьютер, ноутбук: 6-7 лет на занятии — не более 15 мин, суммарно в день — не более 20 мин;

планшет: 6-7 лет на занятии — не более 10 мин, суммарно в день — не более 10 мин.

2.21. Занятия с использованием ЭСО в возрастных группах до 5 лет не проводятся.

2.22. При использовании ЭСО во время занятий должна проводиться гимнастика для глаз. В середине времени, отведенного на образовательную деятельность, проводится физкультминутка.

2.23. При организации режима пребывания детей в детском саду недопустимо использовать занятия в качестве преобладающей формы организации обучения.

В течение дня предусматривается сбалансированное чередование специально организованных занятий, нерегламентированной деятельности, свободного времени и отдыха детей.

Не допускается напряженность, «поторапливания» детей во время питания, пробуждения, выполнения ими каких-либо заданий.

2.24. В дни каникул и в летний период непосредственно образовательная деятельность с детьми не проводится.

2.25. Двигательный режим, физические упражнения и закаливающие мероприятия осуществляются с учетом здоровья, возраста детей и времени года. Однако, суммарный объем двигательной активности составляет для всех возрастов не менее 1 часа в день.

Утренняя зарядка детей до 7 лет — не менее 10 минут, старше 7 лет – не менее 15 минут.

2.26. Для детей в возрасте от 1 года до 3-х лет дневной сон организуется однократно продолжительностью не менее 3-х часов, для детей в возрасте старше от 4-7 лет — 2,5 часа.

2.27. Прогулка организуется 2 раза в день: в первую половину дня – до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой.

Продолжительность ежедневных прогулок составляет не менее 3 часов.

Продолжительность прогулки определяется детским садом в зависимости от климатических условий.

При температуре воздуха ниже минус 15°C и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки для детей до 7 лет сокращают.

2.28. Занятия по дополнительному образованию (студии, кружки, секции) недопустимо проводить за счет времени, отведенного на прогулку и дневной сон, их количество в неделю не должно превышать двух.

Продолжительность этих занятий не должна превышать 20-25 минут, участие ребенка более чем в двух дополнительных занятиях нецелесообразно.

2.29. Своевременный приход детей в детский сад — необходимое условие качественной и правильной организации образовательной деятельности.

2.30. Воспитатели проводят беседы и консультации для родителей о воспитаннике, утром до 8.00 и вечером после 17.00. В другое время воспитатель находится с детьми, и отвлекать его от образовательной деятельности категорически запрещается.

2.31. Родители должны забрать ребенка до 19.00 ч.

В случае неожиданной задержки родитель, если это не носит регулярный характер, должен связаться с воспитателем группы.

2.32. По окончании работы детского сада в соответствии с установленным режимом его деятельности, не переданный воспитанник родителю либо лицам, заменяющим родителя, ребенок направляется в детскую комнату полиции (подразделение по делам несовершеннолетних в органах внутренних дел), как безнадзорного несовершеннолетнего, контроль за поведением которого отсутствует вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию со стороны родителей или иных законных представителей, предварительно уведомив об этом родителей.

2.33. Если родители привели ребенка в детский сад после начала какого-либо режимного момента, необходимо раздеть его и подождать вместе с ним в раздевалке до ближайшего перерыва.

2.34. Родители должны лично передавать воспитанников работникам группы. Нельзя забирать детей из детского сада, не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии, наркотическом опьянении.

2.35. Если родители ребенка не могут лично забрать ребенка из детского сада, то требуется заранее оповестить об этом администрацию и сообщить, кто будет забирать ребенка из числа лиц, указанных в договоре об образовании или на которых предоставлены личные заявления родителей.

2.36. В случае предстоящего длительного отсутствия ребенка в детском саду по каким-либо обстоятельствам, родителям необходимо написать заявление на имя руководителя организации с указанием периода отсутствия ребенка и причины.

2.37. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в детский сад и его уход без сопровождения родителя.

3. Организация питания и питьевого режима

3.1. Организация обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников в соответствии с их возрастом и временем пребывания в детском саду по нормам, утвержденным санитарными нормами и правилами. При нахождении детей в детском саду более 4 часов обеспечивается организация горячего питания.

3.2. Требования к деятельности по формированию рациона и организации питания детей в детском саду, производству, реализации, организации потребления продукции общественного питания для детей, посещающих детский сад, определяются санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, установленными санитарными, гигиеническими и иными нормами и требованиями, не соблюдение, которых создаёт угрозу жизни и здоровья детей.

3.4. Организация питания в детском саду осуществляется предприятием общественного питания.

3.5. Воспитанники получают питание согласно установленному и утвержденному руководителем предприятия общественного питания и согласованного руководителем организации сезонному 10-ти дневному меню в зависимости от длительности пребывания детей в детском саду.

3.6. Для детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании разрабатывается индивидуальное меню специалистом-диетологом с учетом заболевания ребенка в соответствии с представленными родителями ребенка назначениями лечащего врача с учетом требований, содержащихся в приложениях № 6 - 13 СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

Выдача детям рационов питания осуществляется в соответствии с утвержденными индивидуальными меню, под контролем ответственных лиц, назначенных в детском саду.

3.7. Изготовление продукции производится в соответствии с ассортиментом, утвержденным руководителем предприятия общественного питания или уполномоченным им лицом, по технологическим документам, в том числе технологической карте, технико-технологической карте, технологической инструкции, разработанным и утвержденным руководителем предприятия общественного питания или уполномоченным им лицом. Наименование блюд и кулинарных изделий, указываемых в меню, должны соответствовать их наименованиям, указанным в технологических документах.

3.8. Допускается замена одного вида пищевой продукции, блюд и кулинарных изделий на иные виды пищевой продукции, блюд и кулинарных изделий в соответствии с таблицей замены пищевой продукции с учетом ее пищевой ценности согласно приложение № 11 к СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

3.9. Детский сад размещает в доступных для родителей (в том числе в обеденном зале, холле, групповой ячейке, на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет») следующую информацию:

ежедневное меню основного (организованного) питания на сутки для всех возрастных групп детей с указанием наименования приема пищи, наименования блюда, массы порции, калорийности порции;

рекомендации по организации здорового питания детей.

3.10. Режим питания в зависимости от длительности пребывания детей в детском саду определяет:

Прием пищи	
11-12 часов	24 часа
завтрак	Завтрак
второй завтрак	второй завтрак
Обед	Обед
полдник	Полдник
ужин	Ужин
-	второй ужин

3.11. При 12-часовом пребывании возможна организация как отдельного полдника, так и «уплотненного» полдника с включением блюд ужина и с распределением калорийности суточного рациона 30%.

3.12. В детском саду исключение горячего питания из меню, а также замена его буфетной продукцией, не допускаются.

3.13. Выдача готовой пищи разрешается только после проведения контроля комиссией по контролю за организацией и качеством питания, бракеражу готовой продукции в составе не менее 3-х человек. Результаты контроля регистрируются в журнале бракеража готовой пищевой продукции.

3.14. Работа по организации питания детей в группах осуществляется под руководством воспитателя и заключается:

- в создании безопасных условий при подготовке и во время приема пищи;
- в формировании культурно-гигиенических навыков во время приема пищи детьми.

3.15. Привлекать воспитанников к получению пищи с пищеблока категорически запрещается. Пища из пищеблока детского сада подается при отсутствии воспитанников в коридорах и на лестницах. Температура горячей пищи при выдаче не должна превышать 70°C.

3.16. Промывка столов в групповых помещениях производится горячей водой с моющим средством до и после каждого приема пищи.

3.17. Перед раздачей пищи детям младший воспитатель обязан:

- промыть столы горячей водой с моющим средством;
- тщательно вымыть руки;
- надеть специальную одежду для получения и раздачи пищи;
- проветрить помещение;
- сервировать столы в соответствии с приемом пищи.

3.18. К сервировке столов могут привлекаться дети с 3 лет.

3.19. Во время раздачи пищи категорически запрещается нахождение воспитанников в обеденной зоне.

3.20. Питьевой режим в детском саду, а также при проведении массовых мероприятий с участием детей осуществляется с соблюдением следующих требований:

- осуществляется обеспечение питьевой водой, отвечающей обязательным требованиям;

питьевой режим организован посредством установки стационарных питьевых фонтанчиков, устройств для выдачи воды, выдачи упакованной питьевой воды или с использованием кипяченой питьевой воды. Чаша стационарного питьевого фонтанчика должна ежедневно обрабатываться с применением моющих и дезинфицирующих средств;

при проведении массовых мероприятий длительностью более 2 часов каждый ребенок должен быть обеспечен дополнительно бутилированной питьевой (негазированной) водой промышленного производства, дневной запас которой во время мероприятия должен составлять не менее 1,5 литра на одного ребенка.

3.21. При организации питьевого режима с использованием упакованной питьевой воды промышленного производства, установок с дозированным розливом упакованной питьевой воды (кулеров), кипяченой воды должно быть обеспечено наличие посуды из расчета количества обслуживаемых (списочного состава), изготовленной из материалов, предназначенных для контакта с пищевой продукцией, а также отдельных промаркированных подносов для чистой и использованной посуды;

контейнеров - для сбора использованной посуды одноразового применения. Упакованная (бутилированная) питьевая вода допускается к выдаче детям при наличии документов, подтверждающих её происхождение, безопасность и качество, соответствие упакованной питьевой воды обязательным требованиям.

3.22. Кулеры должны размещаться в местах, не подвергающихся попаданию прямых солнечных лучей. Кулеры должны подвергаться мойке с периодичностью, предусмотренной инструкцией по эксплуатации, но не реже одного раза в семь дней. Мойка кулера с применением дезинфекционного средства должна проводиться не реже одного раза в три месяца.

3.23. Допускается организация питьевого режима с использованием кипяченой питьевой воды, при условии соблюдения следующих требований:

кипятить воду нужно не менее 5 минут;

до раздачи детям кипяченая вода должна быть охлаждена до комнатной температуры непосредственно в емкости, где она кипятилась;

смену воды в емкости для её раздачи необходимо проводить не реже, чем через 3 часа. Перед сменой кипяченой воды емкость должна полностью освобождаться от остатков воды, промываться в соответствии с инструкцией по правилам мытья кухонной посуды, ополаскиваться. Время смены кипяченой воды должно отмечаться в графике, ведение которого осуществляется детским садом в произвольной форме.

3.24. Контроль за качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на предприятие общественного питания и членов бракеражной комиссии.

3.25. Контроль организации питания воспитанников, соблюдения меню осуществляет администрация детского сада.

4. Здоровье воспитанников

4.1. Лица, посещающие детский сад (на входе), подлежат термометрии с занесением ее результатов в журнал в отношении лиц с температурой тела $37,1^{\circ}\text{C}$ и выше в целях учета при проведении противоэпидемических мероприятий.

Лица с признаками инфекционных заболеваний в детский сад не допускаются.

4.2. Родители обязаны приводить ребенка в детский сад здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

4.3. Ежедневный утренний прием детей проводится воспитателями и (или) медицинским работником, которые должны опрашивать родителей о состоянии здоровья детей, а также проводить бесконтактную термометрию. Заболевшие дети, а также дети с подозрением на наличие инфекционного заболевания к посещению не допускаются.

4.4. Дети с признаками инфекционных заболеваний (респираторными, кишечными, повышенной температурой тела) должны быть незамедлительно изолированы с момента выявления указанных признаков до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи

либо прибытия родителей (законных представителей) или самостоятельной самоизоляции в домашних условиях. При этом дети должны размещаться отдельно от взрослых.

4.5. После перенесенного заболевания дети допускаются к посещению детского сада при наличии медицинского заключения (медицинской справки).

Посещение детского сада детьми, перенесшими заболевание, и (или) в случае, если ребенок был в контакте с больным, допускается при наличии медицинского заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в детском саду.

4.6. В целях сбережения и укрепления здоровья воспитанников проводятся:

контроль за санитарным состоянием и содержанием собственной территории и всех объектов детского сада, за соблюдением правил личной гигиены лицами, находящимися в них;

организация профилактических и противоэпидемических мероприятий и контроль за их проведением;

работа по организации и проведению мероприятий по дезинфекции, дезинсекции и дератизации, противоклещевых (акарицидных) обработок и контроль за их проведением;

осмотры детей с целью выявления инфекционных заболеваний (в том числе на педикулез) при поступлении в детский сад, а также в случаях, установленных законодательством в сфере охраны здоровья;

организация профилактических осмотров воспитанников и проведение профилактических прививок;

распределение детей в соответствии с заключением о принадлежности несовершеннолетнего к медицинской группе для занятий физической культурой;

документирование и контроль за организацией процесса физического воспитания и проведением мероприятий по физической культуре в зависимости от пола, возраста и состояния здоровья;

за состоянием и содержанием мест занятий физической культурой;

за питанием детей;

назначение мероприятий по закаливанию, которые организуются с согласия родителей и проводятся с учетом состояния здоровья детей;

работа по формированию здорового образа жизни и реализация технологий сбережения здоровья;

контроль за соблюдением правил личной гигиены.

4.7. В целях предотвращения возникновения и распространения инфекционных и неинфекционных заболеваний, пищевых отравлений среди воспитанников в детском саду проводятся:

ежедневная влажная уборка помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств, разрешенных к использованию в детских образовательных организациях.

Влажная уборка в спальнях проводится после дневного сна, в спортивных залах и групповых помещениях не реже 2 раз в день;

обработка дверных ручек, поручней, выключателей с использованием дезинфицирующих средств;

ежедневное обеззараживание санитарно-технического оборудования;

ежедневная обработка спортивного инвентаря и матов в спортивном зале с использованием мыльно-содового раствора, проветривание после каждого занятия спортивного, гимнастического, хореографического, музыкального залов в течение не менее 10 минут;

мытьё игрушек ежедневно в конце дня, а в группах для детей младенческого и раннего возраста — 2 раза в день;

мытьё горшков после каждого использования при помощи щеток и моющих средств, чистка ванн, раковин, унитазов дважды в день или по мере загрязнения с использованием моющих и дезинфицирующих средств;

генеральная уборка помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств не реже одного раза в месяц;

смена постельного белья и полотенец по мере загрязнения, но не реже 1-го раза в 7 дней;

проветривание постельных принадлежностей непосредственно в спальнях во время каждой генеральной уборки, а также на специально отведенных для этого площадках хозяйственной зоны, химическая чистка или дезинфекционная обработка один раз в год;

обеспечение групповой изоляции с проведением всех занятий в помещениях групповой ячейки и (или) на открытом воздухе отдельно от других групповых ячеек;

мероприятия по предотвращению появления в помещениях насекомых, грызунов и следов их жизнедеятельности;

ежегодно, в весенний период, в песочницах, ямах для прыжков, на игровых площадках, организовывается проведение полной смены песка, который должен соответствовать гигиеническим нормативам;

не допускается использование для очистки территории от снега химических реагентов;

контроль и своевременное удаление плодоносящих ядовитыми плодами деревьев и кустарников на территории детского сада;

проветривание в групповых помещениях минимум два раза в день по максимум 30 минут с формированием сквозняка, но в отсутствии детей, и заканчивается за полчаса до прихода воспитанников.

При проветривании допускается кратковременное снижение температуры воздуха в помещении, но не более чем на 2°C;

помещения постоянного пребывания детей для дезинфекции воздушной среды оборудуются приборами по обеззараживанию воздуха.

4.8. Допустимые величины параметров микроклимата в детском саду приведены в таблице ниже.

При оценке допустимой температуры воздуха учитывают следующее:

диапазоны допустимых значений температуры помещений приведены для холодного периода года;

в теплый период года для всех типов помещений верхняя граница допустимой температуры воздуха может достигать не более 28°C, нижняя граница идентична холодному периоду года;

при отсутствии детей в помещениях должна поддерживаться температура не ниже 15°C.

Наименование помещения	Допустимая температура воздуха (°C)	Относительная влажность воздуха, %	Скорость движения воздуха, м/с (не более)
1	2	3	4
Групповая (игровая), игровая комната (помещения), помещения для занятий для детей до 3-х лет	22-24	40-60	0,1
Групповая (игровая), игровая комната (помещения), помещения для занятий для детей от 3-х до 7-ми лет	21-24	40-60	0,1
Спальные	19-21	40-60	0,1
Туалетные для детей до 3-х лет	22-24	-	0,1
Туалетные для детей от 3-х до 7-ми лет	19-21	-	0,1
Физкультурный зал	19-21	40-60	0,1
Музыкальный зал	19-21	40-60	0,1
Душевая (ванная комната)	24-26	-	0,1
Раздевальная в групповой ячейке	21-24	40-60	0,1
Кабинет для индивидуальных занятий с детьми (логопед, психолог) и (или) кабинет для коррекционно-развивающих занятий с детьми	21-24	40-60	0,1
Прогулочные веранды (не менее)	12	-	-
Отапливаемые переходы (не менее)	15	-	0,1

4.9. В целях профилактики контагиозных гельминтозов (энтеробиоза и гименолепидоза) в детском саду организуются и проводятся меры по предупреждению передачи возбудителя и оздоровлению источников инвазии. Все выявленные инвазированные регистрируются в журнале для инфекционных заболеваний. При регистрации случаев заболеваний контагиозными гельминтозами санитарно-противоэпидемические (профилактические) мероприятия проводятся в течение 3 календарных дней после окончания лечения.

4.10. В случае возникновения групповых инфекционных и неинфекционных заболеваний, аварийных ситуаций в работе систем электроснабжения, теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения, технологического и холодильного оборудования, которые создают угрозу возникновения и распространения инфекционных заболеваний и отравлений, администрация детского сада в течение двух часов с момента выявления информирует территориальные органы федерального органа исполнительной власти, осуществляющего федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор, и обеспечивает проведение санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий.

4.11. Если у воспитанника есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то его родители должны поставить в известность воспитателя, медицинского работника и предоставить соответствующее медицинское заключение.

4.12. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине родители должны сообщить в детский сад до _____ ч.

4.13. Родители воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребёнка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика, обувь должна легко сниматься и надеваться).

4.14. Родители обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. У детей должны быть сменная одежда и обувь (сандалии, колготы, нижнее бельё), расческа, спортивная форма (футболка, шорты и чешки).

4.15. Зимой и в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у ребенка были запасные сухие варежки и одежда. В летний период во время прогулки обязателен головной убор.

4.16. Для избегания случаев травматизма, родителям детей необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов.

Категорически запрещается приносить в детский сад острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

4.17. Регламент проведения мероприятий, посвященных Дню рождения ребенка, а также перечень недопустимых угощений обсуждается родителями с воспитателями заранее.

5. Обеспечение безопасности

5.1. Родители детей должны сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, фактического адреса проживания и места работы.

5.2. Для обеспечения безопасности ребенок переходит под ответственность воспитателя только в момент передачи его из рук в руки родителей и таким же образом возвращается под ответственность родителей обратно.

5.3. В случае опасности, грозящей ребенку со стороны забирающего взрослого (нетрезвое состояние, проявление агрессии и т. д.), воспитатель имеет право не отдать ребенка.

Немедленно сообщать в полицию по тел. 102. Ребенка необходимо определить к ближайшим родственникам.

5.4. Во избежание несчастных случаев родителям необходимо проверять содержимое карманов в одежде детей на наличие опасных предметов.

5.5. Не рекомендуется надевать несовершеннолетнему воспитаннику золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.

5.6. Безопасность детей в детском саду обеспечивается следующим комплексом систем:
 физическая охрана сотрудниками частных охранных организаций;
 оборудование основных входов в здания контрольно-пропускным пунктом (пост охраны);
 видеонаблюдение;
 автоматическая пожарная сигнализация с выходом на пульт пожарной охраны с голосовым оповещением в случае возникновения пожара;
 кнопка тревожной сигнализации с прямым выходом на пульт вызова группы быстрого реагирования.

5.7. Пропуск родителей воспитанников в здание детского сада осуществляется только при предъявлении основного документа, удостоверяющего личность, с выполнением соответствующей записи в журнале учета посетителей или по утвержденным спискам воспитанников.

При проведении мероприятий (родительские собрания, совещания и др.) работники детского сада на пост охраны передаются утвержденные списки посетителей.

5.8. В Организации регламентирован порядок пропуска в ночное и нерабочее время, в выходные и праздничные дни работников и экстренных служб.

5.9. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории детского сада без разрешения администрации.

5.10. Запрещается въезд на территорию детского сада на личном автотранспорте или такси.

5.11. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию детского сада.

5.12. В случае пожара, аварии и других стихийных бедствий воспитатель детского сада в первую очередь принимает меры по спасению детей группы.

5.13. При возникновении пожара воспитанники незамедлительно эвакуируются из помещения (согласно плану эвакуации) в безопасное место.

5.14. При получении ребенком травмы ему оказывается первая помощь, устраняется воздействие повреждающих факторов, угрожающих жизни и здоровью, вызывается медицинская сестра, при необходимости ребенок транспортируется в медицинский кабинет, вызывается скорая помощь, информация сообщается руководителю организации (при его отсутствии – иному должностному лицу), а также родителям.

5.15. При аварии (прорыве) в системе отопления, водоснабжения воспитанники выводятся из помещения группы, сообщается о происшествии заместителю руководителя по административно-хозяйственной работе (завхозу).

5.16. В случае появления неисправности в работе компьютера, принтера, электронных средств обучения, музыкальной аппаратуры (посторонний шум, искрение и запах гари) оборудование отключается от электрической сети и сообщается об этом заместителю руководителя по административно-хозяйственной работе (завхозу).

5.17. В случае угрозы или возникновения очага опасного воздействия техногенного характера, угрозы или приведения в исполнение террористического акта следует руководствоваться соответствующими инструкциями и Планом эвакуации.

5.18. По окончании действия факторов аварийной ситуации воспитатель проверяет по списку наличие вверенных ему детей. При обнаружении отсутствующих принимает незамедлительно оперативные меры.

6. Права, обязанности и ответственность воспитанников и их родителей

6.1. Детский сад реализует право детей на образование, гарантированное государством.

6.2. Воспитанникам, посещающие детский сад, имеют право:

1) на предоставление условий для обучения, разностороннее развитие с учетом возрастных и индивидуальных особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, индивидуальных возможностей, особых образовательных потребностей, обеспечивающих коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников, в том числе воспитанников с ограниченными возможностями здоровья;

2) на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

пользование в установленном порядке лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта организации (при наличии таких объектов);

3) на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;

4) на перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании;

5) на перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

6) на бесплатное пользование средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных образовательных стандартов;

7) на поощрение за успехи в физкультурной, спортивной, творческой деятельности;

8) на обеспечение питанием в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами Московской области;

9) на транспортное обеспечение в соответствии со статьей 40 Закона об образовании;

10) на своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления и ранней диагностики в развитии и (или) состояний декомпенсации;

11) на получение психолого-педагогической, логопедической, медицинской и социальной помощи в соответствии с образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья детей;

12) получение дополнительных образовательных услуг (при их наличии);

13) на иные академические права, предусмотренные Законом об образовании, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными актами, локальными нормативными актами организации.

6.2. В организации реализуются меры социальной поддержки, установленные в отношении отдельных категорий воспитанников в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Московской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

6.3. Помимо вышеуказанных мер в организации могут устанавливаться меры социальной поддержки, закрепленные соответствующим локальным нормативным актом, принятым с участием коллегиальных органов управления.

6.4. Родители имеют право:

1) выбирать до завершения получения ребенком дошкольного образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования;

2) дать ребенку дошкольное образование в семье. Ребенок, получающий образование в семье, по решению его родителей с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в образовательной организации;

3) знакомиться с Уставом организации со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

4) знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;

5) защищать права и законные интересы воспитанников, перед физическими и юридическими лицами, в том числе в судах, их законными представителями без оформления специальных полномочий;

6) посещать (проход в здание) организацию при условии соблюдения настоящих Правил, в том числе с учетом пропускного режима и установленного времени для общения с педагогами и руководством организации, детского сада;

7) получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических, медицинских) воспитанников, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований воспитанников;

8) присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей;

9) получать информацию:

по всем вопросам, связанным с пребыванием ребенка в детском саду.

В предоставлении родителю информации о ребенке может быть отказано только в случае наличия угрозы для жизни и здоровья ребенка;

о квалификации педагога;

присутствие с согласия педагога и администрации детского сада на занятиях с целью наблюдения за деятельностью своего ребенка;

10) на защиту прав личности:

на тактичное и благожелательное отношение к себе со стороны всех работников детского сада, нераспространение конфиденциальных сведений, уважение личного достоинства;

на обращение в апелляционную комиссию.

11) принимать участие в управлении организацией в форме, определяемой Уставом организации;

12) на помощь в образовании и воспитании:

на внимание и поддержку со стороны педагогов при разрешении тревожащих родителей проблем в жизни ребенка;

на получение профессиональной консультации педагогов и иных специалистов по проблемам образования и воспитания ребенка;

на материальную помощь, предусмотренную законодательством Российской Федерации и актами органов местного самоуправления;

13) при наличии оснований для жалобы на организацию или педагогов (работников организации) предварительно обсуждать вопросы с руководителем организации и педагогом (работником организации), имеющим к этому отношение;

14) на предоставление компенсации платы, за присмотр и уход за ребенком в целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих детский сад. Размер компенсации устанавливается законами и иными нормативными правовыми актами Московской области Российской Федерации.

В целях защиты своих прав родители самостоятельно или через своих представителей вправе:

1) направлять в органы управления организации обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий воспитанников;

2) обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

3) использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты своих прав и законных интересов.

6.5. Воспитатели обязаны:

1) добросовестно осваивать Программу, посещать занятия, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках Программы;

2) выполнять требования Устава организации, правил внутреннего распорядка, в том числе требования к правилам поведения в детском саду и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3) заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4) уважать честь и достоинство других воспитанников и работников детского сада, не создавать препятствий для получения образования другими воспитанниками;

5) соблюдать дисциплину на занятиях;

6) бережно относиться к имуществу детского сада, поддерживать в ней чистоту и порядок;

7) с учетом возрастных и психофизических особенностей участвовать в общественно полезном труде, предусмотренном Программой и направленном на формирование у воспитанников трудолюбия и базовых трудовых навыков, чувства причастности и уважения к результатам труда;

8) немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;

9) соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в детском саду;

10) находиться в детском саду только в сменной обуви, иметь опрятный и ухоженный внешний вид.

11) иные обязанности воспитанников, не предусмотренные Законом об образовании, иными федеральными законами, договором об образовании.

6.6. Родители обязаны:

1) обеспечить получение детьми образования;

2) соблюдать настоящие Правила, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий воспитанников, порядок регламентации образовательных отношений между организацией и родителями и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

3) уважать честь и достоинство воспитанников и работников организации;

4) защищать права и интересы своих несовершеннолетних детей, не применять мер наказания, унижающих личность ребенка;

5) воспитывать и создавать необходимые условия для получения детьми образования: направлять ребенка в организацию в опрятном виде;

6) поддерживать интересы, творческие инициативы, проявление самостоятельности (если они служат созданию добра);

7) не допускать пропусков занятий детьми без уважительной причины, следить за здоровьем детей, своевременно ставить в известность детский сад о болезни ребенка, подтверждать пропуски медицинскими справками;

8) приводить воспитанников в детский сад до 9.00 ч. для получения качественного образования. Запрещается оставлять ребенка в детском саду без присмотра, передавать ребенка только работникам группы в основное от занятий время;

9) обеспечивать безопасный путь ребенку в детский сад и из детского сада;

10) обращать внимание педагогов на острые проблемы, с которыми сталкивается их ребенок, искать пути обоюдного их решения, представлять телефоны для оперативной связи во время пребывания ребенка в детском саду;

11) разумно организовывать режим и свободное время ребенка, в том числе в выходные, праздничные и каникулярные дни, следить за его времяпрепровождением;

12) возмещать материальный ущерб за неблагоприятные дела и поступки своих детей;

13) уважать права, честь и достоинство педагогов, поддерживать их авторитет и воспитывать к ним уважительное отношение ребенка, если их деятельность соответствует нормам педагогической этики;

14) не допускать неоправданного вмешательства в работу педагогов по вопросам, которые по своему характеру входят в круг профессиональных обязанностей педагога;

15) заботиться о престиже организации;

16) показывать своим детям положительный пример выполнения трудовых, гражданских и семейных обязанностей; ограждать их от вредных привычек, прививать здоровый образ жизни; нести равную ответственность в отношении своих детей в случаях, когда брак между родителями расторгнут;

17) приводить ребенка в детский сад здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома, сделав отметку в журнале прихода и ухода детей;

18) приводить ребенка до с 7.00 до 9.00 ч;

19) после перенесенного заболевания, а также отсутствия более пяти дней (за исключением выходных и праздничных дней) предоставлять медицинское заключение (справку);

20) ставить в известность детский сад о длительном отсутствии воспитанника, написав письменное заявление;

21) поддерживать постоянную связь с педагогами, регулярно посещать родительские собрания;

22) добросовестно выполнять свои обязанности в любых органах управления, в которые делегирован от имени родителей.

Иные права и обязанности родителей устанавливаются Законом об образовании, иными федеральными законами, договором об образовании.

За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных Законом об образовании и иными федеральными законами, родители несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

6.7. Дисциплина в детском саду поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам, педагогическим работникам и иным работникам не допускается.

6.8. Воспитанникам запрещается:

- 1) иметь неряшливый внешний вид;
- 2) применять физическую силу в отношении других воспитанников, работников детского сада и иных лиц;
- 3) покидать здание и территорию детского сада;
- 4) приводить (приносить) с собой в детский сад домашних и иных животных, птиц, рептилий;
- 5) находиться на территории и в здании в нерабочее время;
- 7) воспитанникам детского сада не разрешается бить и обижать друг друга, брать без разрешения личные вещи других детей, портить и ломать результаты труда других детей. Родители несут ответственность за воспитание и развитие своих детей;
- 8) запрещено разговаривать с посторонними людьми, принимать от них какие - либо предметы, выходить с ними за территорию детского сада.

6.9. За неисполнение или нарушение Устава организации, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, обучающие несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

6.10. Родителям запрещается:

причинять вред физическому и психическому здоровью детей, их нравственному развитию;

пренебрежительное, жестокое, грубое, унижающее человеческое достоинство обращение, оскорбление или эксплуатацию детей;

приносить, передавать, использовать на территории и здании детского сада оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;

приносить или передавать лекарственные препараты и осуществлять их прием воспитанниками или с помощью работника детского сада, не имеющего лицензии на медицинскую деятельность медицинского работника;

приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;

применять физическую силу в отношении воспитанников, работников организации и иных лиц;

приводить (приносить) с собой в детский сад домашних и иных животных, птиц, рептилий;

находиться на территории и в здании в нерабочее время;

забирать детей из детского сада, не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии.

За нарушение и действий в ущерб интересам ребенка родители несут ответственность в порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Московской области, муниципальных нормативных правовых актов.

6.11. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствии детей.

6.12. Физическая конфронтация, запугивание и издевательства, попытки унижения, дискриминация по национальному или половому признаку являются недопустимыми формами поведения.

7. Правила посещения организации воспитанниками и их родителями

7.1. В детском саду осуществляется контрольно-пропускной режим частным охранным предприятием, в целях обеспечения охраны здания, помещений и имущества, безопасного функционирования детского сада, своевременного обнаружения и предотвращения опасных проявлений и ситуаций, поддержания порядка и реализации мер по защите воспитанников и персонала в период их нахождения в детском саду.

7.2. Родители должны своевременно сообщать администрации детского сада, воспитателям об изменении номера телефона, места жительства и места работы, об отсутствии детей в детском саду.

7.3. Для обеспечения безопасности ребенка родители должны лично передавать ребенка воспитателю (младшему воспитателю).

7.4. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории детского сада без разрешения администрации.

7.5. Во избежание несчастных случаев родителям необходимо проверять содержимое карманов в одежде детей на наличие опасных предметов.

7.6. Не рекомендуется надевать детям золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.

7.7. Детям категорически запрещается приносить в организацию острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

7.8. Пропускать детский сад можно при наличии уважительной причины.

Уважительными причинами пропусков несовершеннолетними занятий в детском саду признаются обстоятельства, объективно препятствующие посещению несовершеннолетними занятий:

состояние здоровья (при наличии подтверждающего документа из медицинской организации);

семейные обстоятельства (при наличии заявления родителей о необходимости пропусков учебных занятий ребенком и подтверждении обязательств о принятии ими мер по продолжению освоения несовершеннолетним образовательных программ в период его отсутствия в детском саду);

участие в спортивных, массовых, оздоровительных и иных мероприятиях;

иные, установленные локальными нормативными актами организации.

Оправдательными документами считаются:

справка медицинского учреждения;

заявление от родителей;

приказы организации.

7.9. Детский сад в рамках индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними, систематически пропускающими по неуважительным причинам занятия:

а) организует посещение обучающегося несовершеннолетнего с целью выяснения причин пропусков занятий, условий проживания и воспитания ребенка, проведения беседы с родителями;

б) организует информирование родителей ребенка о детском телефоне доверия, интернет-ресурсах, службах психологической, социальной, педагогической помощи детям и семьям в кризисных ситуациях, по коррекции девиантного поведения несовершеннолетних;

в) принимает (в случае выявления) меры по урегулированию конфликтных ситуаций, обеспечению наблюдения за динамикой межличностных отношений после снятия остроты либо завершения конфликта, в том числе, после примирения сторон;

г) принимает (в случае выявления) меры по организации дополнительных занятий, дополнительные меры по педагогическому сопровождению процесса образования несовершеннолетнего;

д) при отсутствии положительной динамики ситуации организует рассмотрение случая на заседании коллегиального органа, структурного подразделения, наделенного организацией соответствующими полномочиями в указанной сфере, с приглашением родителей воспитанника;

е) разрабатывает и реализуют индивидуальный план профилактической работы с несовершеннолетним, его родителями, включающий меры по оказанию социально-психологической и педагогической помощи;

ж) обеспечивает мониторинг проведения педагогами индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним; осуществление контроля за исполнением индивидуального плана профилактической работы; проведение анализа результативности оказания социально-психологической и педагогической помощи, профилактических мер, принятых в отношении воспитанника воспитателем, педагогом-психологом, в целях устранения выявленных причин пропусков занятий;

з) организуют превентивные мероприятия в отношении воспитанников в коллективе с несовершеннолетним, по формированию интереса к образовательной деятельности, воспитанию ответственности; досуговые мероприятия, направленные на сплочение коллектива.

7.10. Если индивидуальные профилактические мероприятия с воспитанников и (или) его родителями не имеют положительных результатов, воспитанник ставится на внутрисадовый учёт.

На внутрисадовый учёт ставится воспитанник за неоднократные, систематические пропуски занятий, а также за длительное непосещение детского сада без уважительной причины.

В отношении родителей, не уделяющих должного внимания воспитанию и получению образования воспитанником, направляется соответствующая информация в Управление образованием и в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав.

7.11. Организация учета посещаемости воспитанниками осуществляет воспитатель группы. Он отмечает ФИ отсутствующих воспитанника в Табеле учета посещаемости детей и в течение дня проводит коррекцию данных.

Для установления причины отсутствия налажено своевременное информирование родителями воспитателя, администрацию детского сада, либо воспитатель сам связывается с родителями.

7.12. Табель учета посещаемости детей (ф. 0504608) (далее – Табель) применяется для отражения операций по начислению родительской платы.

Табель заполняется на каждую группу отдельно.

Дни посещения ребенком детского сада в таблице не отмечаются.

Для заполнения Табеля используются следующие буквенные обозначения:

«В» - выходные дни;

«Б» - пропущено по болезни;

«Н» - пропущено дней по уважительной причине;

«А» - период адаптации, за дни которые не взимается плата за присмотр и уход за детьми, в соответствии с установленным сроком в договоре об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор) с родителями ребенка, если такая адаптация не предусматривает кормление и не превышает 3-х часов.

Если ребенок принят не с первого числа месяца или выбыл в течение месяца, в Табеле отмечаются дни месяца до приема ребенка (после его выбытия до конца месяца), прочерками.

Табель подписывается ответственным лицом, назначенным руководителем организации (воспитателем), и руководителем организации.

7.13. Пропуск на территорию детского сада осуществляется через центральную калитку, оборудованную замком (домофоном).

Проход в здание (из здания) детского сада осуществляется через центральный вход, оборудованный металлической дверью с глазком, звонком, кодовым замком, видеонаблюдением.

Допуск в здание (на территорию) осуществляется:

1) воспитанников – только совместно с родителями или с сопровождающими согласно спискам, предоставленные администрацией детского сада, а также с работниками детского сада согласно спискам детей для выхода за пределы территории детского сада;

2) родителей – с 7.00 до 9.00 ч. в период сопровождения ребенка в группу, с 16.00 до 19.00 ч. в период ухода ребенка домой;

3) по личным вопросам – в приемные дни и часы после регистрации в Журнале учета посетителей, по приглашению на организованные детским садом мероприятия (утренники, открытые занятия, субботники и др.);

4) в остальных случаях (проведение массовых мероприятий, работе дополнительных кружков, производстве ремонтных работ и т.д.) по утвержденным администрацией спискам в строго указанное время.

5) запрещается оставлять коляски, велосипеды, санки и другое имущество в помещении и территории детского сада;

6) в помещении и на территории строго запрещается курение и распитие алкогольных напитков.

7.14. Необходимо беречь имущество детского сада, не писать и не царапать на стенах здания, не топтать и не рвать растения на участках территории, не залезать на строения, не бросаться камнями, песком, либо какими-то другими предметами, мусор выбрасывать только в урны.

7.15. Потерянные вещи на территории детского сада сдаются дежурному администратору или охраннику.

7.16. При пользовании туалетной комнаты посетители должны соблюдать чистоту и порядок, соблюдать правила личной гигиены.

8. Правила поведения воспитанников во время проведения мероприятий за пределами территории

8.1. Для организации мероприятия необходимо:

получить разрешение на участие детей от их родителей и допуск-разрешение врача детского сада при проведении спортивных мероприятий;

провести беседу с детьми о поведении в транспорте, правилам дорожного движения, поведения на улице;

определить сопровождающих из числа работников детского сада и провести с ними инструктаж об охране жизни и здоровья детей.

8.2. Мероприятие проводится на основании приказа руководителя организации. Приказом назначается лицо, ответственное за организацию мероприятия, определяются работники, сопровождающие группу детей.

8.3. Во время проведения мероприятия воспитанники обязаны выполнять все указания руководителя группы, соблюдать правила поведения на улице, в общественном транспорте.

8.4. Воспитанники должны соблюдать дисциплину, следовать установленным маршрутом движения, оставаться в расположении группы, если это определено руководителем.

8.5. Воспитанники обязаны соблюдать правила личной гигиены, своевременно сообщать руководителю группы об ухудшении здоровья или травме.

8.6. Воспитанники должны уважать местные традиции, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры.

8.7. Воспитанники не должны самостоятельно покидать мероприятие, сделать это они могут только с разрешения руководителя группы в сопровождении родителя.

С учетом мнения совета родителей (законных представителей)
(протокол от 09.01.2024 № 3)