

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Одинцовская гимназия № 14  
(МБОУ Одинцовская гимназия № 14)**

**ПРИНЯТО**  
на заседании Педагогического совета  
(протокол от 09.01 2024 № 3)

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор И.Ю.Канарский  
(приказ от 09.01 2024 № 9А)



**Положение  
о группе общеразвивающей направленности**

№ 40

г.Одинцово  
2024 год

## 1. Общие положения

1.1. Положение о группе общеразвивающей направленности (далее – Положение) разработано для Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Одинцовской гимназии № 14 (далее - Учреждение) и регулирует деятельность групп общеразвивающей направленности (далее – Группы) в дошкольных отделениях детских садах № 29, № 82, № 84 Учреждения (далее – детский сад).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

Конвенцией о правах ребенка;

частью 2, 4 статьи 27 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об Образовании в Российской Федерации» (далее – Закон об образовании);

Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 31.07.2021 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (далее - ФГОС ДО);

приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования» (далее - ФОП ДО);

Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 «Санитарные правила и нормы СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

постановлением Главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28 «Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

Уставом Учреждения;

другими нормативными правовыми актами.

1.3. Положение определяет направление деятельности Групп, обеспечивающее осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемой образовательной программы дошкольного образования (далее – Программа), формы обучения и режима пребывания воспитанников, взаимодействие участников образовательных отношений.

1.4. Группы создаются в целях обеспечения предоставления общедоступного бесплатного дошкольного образования, присмотр и уход за воспитанниками в возрасте от 2 месяцев до прекращения образовательных отношений.

1.5. Сроки получения дошкольного образования устанавливаются ФГОС ДО.

1.6. Группы функционируют в режиме пятидневной рабочей недели, выходные дни – суббота, воскресенье, государственные праздничные дни.

## 2. Цель и задачи функционирования Групп

### 2.1. Цель:

повышение социального статуса дошкольного образования;

обеспечение равенства возможностей для каждого ребенка в получении качественного дошкольного образования;

обеспечение государственных гарантий уровня и качества дошкольного образования на основе единства обязательных требований к условиям реализации Программ, их структуре и результатам их освоения;

сохранение единства образовательного пространства Российской Федерации относительно уровня дошкольного образования.

### 2.2. Задачи:

охрана и укрепления физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;

обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства независимо от места жительства, пола, нации, языка, социального статуса, психофизиологических и других особенностей (в том числе ограниченных возможностей здоровья);

обеспечение преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках Программ различных уровней;

создания благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребенка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром;

объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил, и норм поведения в интересах человека, семьи, общества;

формирование общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребенка, формирования предпосылок учебной деятельности;

обеспечение вариативности и разнообразия содержания программ и организационных форм дошкольного образования, возможности формирования программ различной направленности с учетом образовательных потребностей, способностей и состояния здоровья детей;

формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей;

обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

### 3. Порядок комплектования Группы

3.1. Порядок комплектования Групп определяется Учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Прием детей в Группы может проводиться в течение всего года при наличии свободных мест.

3.3. Основанием для зачисления в Группу являются:

направление Учредителя для зачисления ребенка в детский сад;

заявление родителя (законного представителя) на зачисление ребенка;

согласие родителя (законного представителя) ребенка (далее – родители) на обработку персональных данных;

документ, удостоверяющий личность родителя ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 30, ст. 3032);

документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости);

документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости);

документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости).

Родители ребенка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ(-ы), удостоверяющий(-е) личность ребенка и подтверждающий(-е) законность представления прав ребенка, а также документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык.

Для приема родители ребенка дополнительно предъявляют в детский сад свидетельство о рождении ребенка или выписку из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния, содержащую реквизиты записи акта о рождении ребенка (для родителей ребенка - граждан Российской Федерации), свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка.

3.4. Зачисление детей в Группы детского сада производится на основании приказа руководителя Учреждения.

3.5. В Группы могут включаться как дети одного возраста, так и дети разных возрастов (разновозрастные группы).

3.6. При приеме детей руководитель Учреждения или заместитель руководителя по дошкольной работе обязан ознакомить родителей с Уставом Учреждения и другими локальными нормативными актами Учреждения.

3.7. Отношения между Учреждением и родителями регулируются совместным договором об образовании, заключаемым в установленном порядке.

3.8. В начале учебного года руководитель Учреждения издает приказ о комплектовании Групп.

#### 4. Деятельность Групп

4.1. Группы оборудуются инвентарем, пособиями согласно требованиям к организации образовательного процесса.

4.2. Режим работы Групп устанавливается в соответствии с Уставом Учреждения.

4.3. Контроль результатов работы Групп осуществляется администрацией детского сада и родителями.

4.4. Питание в Группе организуется в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами, согласно режиму дня.

4.5. Медицинское сопровождение воспитанников Групп обеспечивается медицинскими работниками здравоохранения, закрепленными за детским садом.

4.6. Продолжительность образовательного процесса воспитанников в каждой возрастной Группе составляет один учебный год. В летний период проводятся занятия художественно-эстетического и оздоровительного циклов.

#### 5. Организация образовательного процесса

5.1. Содержание образовательного процесса в Группе осуществляется в соответствии Программой.

5.2. Воспитательно-образовательный процесс в Группе направлен на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе, - достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности.

5.3. Организация образовательной деятельности Групп предусматривает создание условий для различных видов деятельности с учетом возрастных особенностей, интересов и потребностей детей.

5.4. Продолжительность видов деятельности и режим работы в Группе организуется с учетом гигиенических требований к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста.

5.5. При организации работы с детьми используются различные формы работы.

5.6. Отношения воспитанника и работников Групп строятся на основе сотрудничества, уважения личности воспитанника и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями.

5.7. Освоение Программ не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

5.8. В детском саду образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации. Образовательная деятельность может осуществляться на родном языке из числа языков народов Российской Федерации, в том числе на русском языке как родном языке, в соответствии с Программой и на основании заявления родителей при наличии условий.

## 6. Права и обязанности участников образовательных отношений

6.1. Участниками образовательных отношений в Группах являются воспитанники, родители, педагоги и другие специалисты.

6.2. Права, обязанности и социальные гарантии каждого работника Групп определяются законодательством Российской Федерации, должностными инструкциями, Трудовым договором, определяющим функциональные обязанности и квалификационные характеристики.

6.3. Права и обязанности воспитанников и родителей определяются локальными нормативными актами Учреждения, договором об образовании, Уставом Учреждения.

## 7. Механизм финансирования Групп

7.1. Расходы на содержание детей Групп финансируются за счет средств регионального и местного бюджетов.

7.2. За присмотр и уход за ребенком Учредитель Учреждения, устанавливает плату, взимаемую с родителей (далее - родительская плата), и ее размер, если иное не установлено Законом об образовании. Учредитель вправе снизить размер родительской платы или не взимать ее с отдельных категорий родителей в определяемых им случаях и порядке.

7.3. За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в детском саду Учреждения, родительская плата не взимается.

7.4. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих детский сад, родителям предоставляется компенсация. Размер компенсации устанавливается законами и иными нормативными правовыми актами Московской области Российской Федерации и не должен быть менее двадцати процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми, на первого ребенка, не менее пятидесяти процентов размера такой платы на второго ребенка, не менее семидесяти процентов размера такой платы на третьего ребенка и последующих детей. Средний размер родительской платы за присмотр и уход за детьми устанавливается органами государственной власти Московской области Российской Федерации. Право на получение компенсации имеет один из родителей, внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми в детском саду.

## 8. Управление и руководство

8.1. Непосредственное руководство деятельностью Групп осуществляет администрация детского сада, которая в свою очередь, подотчетна в своей деятельности руководителю Учреждения.

8.2. Детский сад руководствуется штатным расписанием, которое утверждается руководителем Учреждения.

8.3. руководитель Учреждения определяет функциональные обязанности каждого работника Групп.

8.4. К педагогическим работникам Групп предъявляются требования, соответствующие квалификационной характеристике по должности.

## 9. Делопроизводство

9.1. Перечень документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации Программ, утверждается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и

нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования. Орган государственной власти Московской области Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, вправе утвердить дополнительный перечень документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации Программ.

9.2. Не допускается возложение на педагогических работников, не предусмотренные Законом об образовании, в том числе связанной с подготовкой документов, не включенных в перечни, указанные в пункте 9.1 настоящего Положения.

9.3. Отчетность о работе Групп ведется на Педагогическом совете и совещаниях детского сада.

## 10. Заключительные положения

10.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, решаются на основании действующего законодательства Российской Федерации.

10.2. Положение принимается Педагогическим советом с учетом мнения Совета родителей воспитанников и утверждается руководителем Учреждения и (или) вводится в действие приказом учреждения. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Педагогическим советом и утверждаются приказом руководителя Учреждения.

10.3. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

*С учетом мнения Совета родителей (законных представителей) воспитанников  
(протокол от 02.01.2024 №3)*