

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Одинцовская гимназия № 14
(МБОУ Одинцовская гимназия № 14)**

ПРИНЯТО
на заседании Педагогического совета
(протокол от 09.01 2024 № 3)

УТВЕРЖДАЮ
Директор И.Ю.Канарский
(приказ от 09.01 2024 № 1А)



**Положение
о разработке и реализации адаптированной образовательной программы
№ 37**

г.Одинцово
2024 год

1. Общие положения

1.1. Положение об адаптированной образовательной программе (далее - Положение) разработано для дошкольных отделений детских садов № 29, № 82, № 84 МБОУ Одинцовской гимназии № 14 (далее – Учреждение) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155, постановлением главного государственного санитарного врача от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», приказом Минпросвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам-образовательным программам дошкольного образования», Уставом Учреждения.

1.2. Положение устанавливает цель и задачи по разработке адаптированной образовательной программы дошкольного образования, требования к её структуре, порядок разработки и утверждения, условия реализации, определяет права и обязанности участников образовательных отношений, осуществляющих образовательную деятельность с воспитанниками с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ).

1.3. Адаптированная образовательная программа дошкольного образования (далее – АОП ДО) - образовательная программа, адаптированная для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

1.4. АОП ДО разрабатывается самостоятельно детским садом с учетом федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования и (или) федеральных государственных образовательных стандартов образования детей с ОВЗ (в том числе с инвалидностью), с учетом приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 24.11.2022 № 1022 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья».

1.5. Особое внимание следует обратить на возможность включения в реализацию АОП ДО родителей (законных представителей) воспитанника (далее – родители) с ОВЗ или группы дошкольников с ОВЗ со схожими нарушениями развития.

1.6. АОП ДО разрабатывается группой педагогических работников, принимается Педагогическим советом и утверждается руководителем Учреждения.

1.7. Решение о переводе воспитанника с ОВЗ на АОП ДО принимается на основании рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ТПМПК) и по заявлению и согласию родителей, психолого-педагогического консилиума (далее – ППк).

1.8. Педагогический совет ежегодно рассматривает и принимает АОП ДО групп компенсирующей направленности для воспитанников с ОВЗ (в том числе с инвалидностью).

1.9. АОП ДО разрабатывается рабочей группой педагогических работников, рассматривается Педагогическим советом. АОП разрабатывается специалистами ППк, рассматривается Педагогическим советом с учетом мнения Совета родителей и утверждается руководителем Учреждения.

2. Цель и задачи разработки и реализации АОП ДО

2.1. Целью разработки и реализации АОП ДО является планирование, организация и контроль АОП ДО.

2.2. АОП ДО определяет объем и содержание материала, умений и навыков, которыми должны овладеть воспитанники с ОВЗ, имеющие различные нарушения в развитии, оптимально распределяет время по темам.

2.3. АОП ДО выполняет следующие основные функции:

нормативную - документ, на основе которого осуществляется контроль освоения АОП ДО

воспитанниками;

информационную - позволяет получить представление о целях содержания, последовательности и сроках изучения АООП ДО;

методическую - определяет пути достижения планируемых результатов АООП ДО, используемые методы, образовательные технологии;

организационную - определяет основные направления деятельности педагогического коллектива и воспитанников, формы их взаимодействия, использование средств для образовательной деятельности.

2.4. АООП ДО должна отвечать следующим характеристикам:

целостность - обеспечение согласованности и полноты взаимодействия и последовательности действий для реализации цели;

актуальность - ориентация на потребности сегодняшнего дня системы образования детей с ОВЗ;

прогнозируемость - способность в планируемых целях и действиях проектировать эффективные решения;

рациональность - определение таких способов достижения цели, которые в конкретных условиях позволят получить максимально достижимый результат;

контролируемость - определение ожидаемых результатов на основе отражения соответствующих способов их проверки;

корректируемость - своевременное обнаружение и быстрое реагирование на возникающие отклонения и изменения.

3. Требования к структуре АООП ДО

3.1. Титульный лист содержит:

информацию о детском саде, о том, когда и кем рассмотрена, принята и утверждена АООП ДО;

гриф принятия АООП ДО (с указанием даты проведения и номера протокола заседания Педагогического совета);

гриф согласованно АООП ДО;

гриф утверждения;

полное наименование АООП ДО с указанием категории детей, для которых она разрабатывается;

год составления АООП ДО.

3.2. Структура АООП ДО должна соответствовать требованиям к содержанию образовательной программы дошкольного образования и содержать три раздела:

целевой;

содержательный;

организационный.

1) Целевой раздел определяет общее назначение, цели, задачи и планируемые результаты реализации АООП ДО, а также способы определения достижения этих целей и результатов.

Целевой раздел включает:

пояснительную записку;

планируемые результаты освоения воспитанниками АООП ДО;

систему оценки достижения планируемых результатов освоения АООП ДО.

Пояснительная записка содержит:

цели и задачи реализации программы для детей с ОВЗ;

общую характеристику АООП ДО, в том числе нормативные документы, на основании которых она разработана;

категории детей с ОВЗ;

примерные и/или комплексные программы общего образования, включая программы для обучения и воспитания детей с ОВЗ;

принципы и подходы к формированию АООП ДО, значимые для разработки и реализации, в том числе специальные;

психолого-педагогическую характеристику воспитанников с ОВЗ;
 описание особых образовательных потребностей воспитанников с ОВЗ;
 планируемые результаты освоения АОП ДО, критерии оценивания качества освоения АОП ДО.

2) Содержательный раздел содержит:

описание образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития воспитанника, представленными в образовательных областях;

описание вариативных форм, способов, методов и средств реализации АОП ДО с учетом возрастных, психофизических, индивидуальных особенностей, возможностей и интересов, особых образовательных потребностей, описание взаимодействия взрослых с детьми;

описание взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников;

программу коррекционно-развивающей работы с детьми с ОВЗ.

Программа коррекционной работы с детьми с ОВЗ включает цели и задачи коррекционной работы с детьми, описание системы комплексного психолого-медико-социального сопровождения и поддержки детей с ОВЗ, включающей комплексное обследование, мониторинг динамики развития, коррекционную работу, механизм взаимодействия, предусматривающий общую целевую и единую стратегическую направленность работы, планируемые результаты коррекционной работы.

3) Организационный раздел включает:

психолого-педагогические условия, обеспечивающие развитие ребенка с ОВЗ;

описание материально-технических условий, необходимых для данного ребенка с ОВЗ, инвалидностью;

особенности организации развивающей предметно-пространственной среды;

организация развивающей предметно-пространственной среды;

кадровые условия реализации программы, предусматривающие общую целевую и единую стратегическую направленность работы;

учебный план;

распорядок или режим дня;

расписание занятий (коррекционно-развивающих со специалистами);

перечень нормативных и нормативно-методических документов и литературных источников (обеспеченность методическими материалами и средствами обучения и воспитания, в том числе адаптированными к особым образовательным потребностям детей с ОВЗ, и детей-инвалидов).

3.3. Характеристика взаимодействия педагогического коллектива с семьями детей с ОВЗ. Дополнительным разделом к АОП является краткая презентация программы.

4. Условия реализации АОП ДО

4.1. Реализация АОП ДО должна предусматривать создание в детском саду специальных условий, которые должны быть применимы к конкретной категории лиц с ОВЗ.

4.2. Для реализации АОП ДО должны быть созданы следующие условия:

по учету особенностей воспитанника, индивидуальный педагогический подход, проявляющийся в особой организации коррекционно-педагогической деятельности, в применении специальных методов и средств воспитания, компенсации и коррекции нарушений развития (информационно-методических, технических);

по реализации коррекционно-педагогической деятельности педагогами и педагогами-психологами, его психологическое сопровождение;

по предоставлению воспитаннику с ОВЗ медицинской, психолого-педагогической и социальной помощи;

по привлечению родителей в коррекционно-педагогическую деятельность.

5. Права и обязанности родителей

5.1. Родители имеют право:

защищать права и законные интересы ребенка в детском саду;
 знакомиться с АОП ДО, вносить предложения, изменения в программу с учетом рекомендаций ТППМК (при их наличии);

знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с результатами диагностики индивидуального развития своих детей.

5.2. Родители несовершеннолетних детей обязаны:

обеспечить получение детьми дошкольного образования;

соблюдать правила внутреннего распорядка Учреждения, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий с детьми, порядок регламентации образовательных отношений между Учреждением и их родителями, а также оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

уважать честь и достоинство работников детского сада.

6. Права и обязанности педагогов

6.1. Педагоги имеют право:

принимать участие в разработке АОП ДО;

вносить предложения на заседания ППк по корректировке АОП ДО по результатам промежуточного мониторинга индивидуального развития ребенка;

взаимодействовать с родителями в целях реализации АОП ДО.

6.2. Педагоги обязаны:

обеспечивать реализацию утвержденной АОП ДО;

соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

учитывать особенности психофизического развития воспитанников и состояние их здоровья

педагогам запрещается распространять информацию о ребенке, посторонним людям, не имеющим отношения к реализации АОП ДО;

педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами.

7. Ответственность и контроль, хранение АОП ДО

7.1. Ответственность за полноту и качество реализации АОП ДРО возлагается на педагогов детского сада.

7.2. Ответственность за контроль над полнотой и качеством реализации АОП ДО возлагается на заместителя руководителя Учреждения.

7.3. АОП ДО хранится в группе, которую посещает ребенок с ОВЗ.

7.4. К АОП ДО имеют доступ все педагогические работники и администрация Учреждения.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на заседании Педагогического совета с учетом мнения Совета родителей и утверждается директором Учреждения и (или) вводится в действие приказом.

8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.3. Порядок принимается на неопределенный срок.

8.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

С учетом мнения Совета родителей (законных представителей) воспитанников
 (протокол от 09.01.2014)