

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ
Одинцовская гимназия № 14
И.Ю. Канарский

08.08. 2023 года

Положение
об обучении и проведении инструктажей
по охране труда

Для всех поступающих на работу, а также для переводимых на другую работу лиц, работодатель (или уполномоченное им лицо) обязан проводить инструктаж по охране труда в соответствии со ст. 225 ТК РФ, постановлением Минтруда РФ и Минобразования РФ от 13 января 2003 г. № 1/29 «Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций» и ГОСТ 12.0.004-90 ССБТ «Организация обучения безопасности труда. Общие требования».

Проведение инструктажей по охране труда включает в себя ознакомление работников с имеющимися опасными или вредными производственными факторами, изучение требований охраны труда, содержащихся в локальных нормативных актах организации, инструкциях по охране труда, технической, эксплуатационной документации, а также применение безопасных методов и приемов выполнения работ.

Изучение вопросов безопасности труда организуется и проводится на всех стадиях образования в школе целью формирования у учащихся сознательного и ответственного отношения к вопросам личной безопасности и безопасности окружающих.

Учащимся школы прививают основополагающие знания и умения, но вопросам безопасности труда и другим видам деятельности в процессе изучения учебных дисциплин на уроках по программе "Основы безопасности жизнедеятельности". Обучение учащихся (в виде инструктажей с регистрацией в журнале установленной формы) по правилам безопасности проводится перед началом всех видов деятельности:

- учебные занятия;
- трудовая и профессиональная подготовка;
- занятия общественно трудом;
- экскурсии, походы;
- спортивные занятия, соревнования;
- кружковые занятия и другая внешкольная и внеклассная деятельность.

Инструктаж по охране труда завершается устной проверкой приобретенных работником знаний и навыков безопасных приемов работы лицом, проводившим инструктаж.

По характеру и времени проведения инструктажи подразделяются на:

- вводный;
- первичный на рабочем месте;
- повторный;
- внеплановый;
- целевой.

Вводный инструктаж осуществляет специалист по охране труда или лицо, на которое возложены эти обязанности, со всеми вновь принимаемыми на работу, а также с временными работниками, командированными, учащимися и студентами, прибывшими на производственное обучение или практику независимо от их образования, стажа работы по данной профессии или должности. Он делает соответствующие записи в журнале вводного инструктажа с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего, а также в документе о приеме на работу или контрольном листке. Проведение вводного инструктажа с учащимися регистрируется в журнале учета учебной работы.

В ходе вводного инструктажа рассматриваются следующие вопросы:

- общие сведения об образовательном учреждении, характерные особенности труда;
- основные положения законодательства об охране труда;
- общие правила поведения работников на территории организации, в производственных и вспомогательных помещениях;
- основные опасные и вредные производственные факторы, характерные для данной организации; методы и средства предупреждения несчастных случаев и профессиональных заболеваний; виды несчастных случаев, порядок их расследования, оформления и учета; первая помощь пострадавшим; методы оказания доврачебной медицинской помощи;
- основные требования производственной санитарии и личной гигиены;
- обстоятельства и причины типичных несчастных случаев, аварий, пожаров, происшедших в организации и других аналогичных производствах из-за нарушения требований безопасности;
- порядок расследования и оформления несчастных случаев и профессиональных заболеваний;
- пожарная безопасность; способы и средства предотвращения пожаров, взрывов и аварий; действия персонала при их возникновении;
- первая помощь пострадавшим. Действия работников при возникновении несчастного случая.

Вводный инструктаж с учащимися

Вводный инструктаж по безопасности проводится с учащимися школы перед началом занятий по правилам безопасного поведения в школе, помещениях, кабинетах, перед выполнением лабораторных и практических работ в учебных кабинетах физики, химии, биологии, информатики, обслуживающего труда, в учебных мастерских и спортзале.

С учащимися вводный инструктаж проводят классные руководители, воспитатели, педагоги дополнительного образования, тренеры, каждый со своим классом, группой; учителя физики, химии, биологии, информатики, технологии, физкультуры, ОБЖ.

Проведение вводного инструктажа с учащимися регистрируют в журнале инструктажа учащихся по охране труда с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.

Первичный инструктаж на рабочем месте до начала трудовой деятельности проводит непосредственный руководитель работ по охране труда в соответствии с инструкциями, разработанными для отдельных профессий и видов работ: со всеми работниками, вновь принятыми в организацию и переводимыми из одного подразделения в другое;

- с работниками, выполняющими новую для них работу, командированными, временными работниками;
- со строителями, выполняющими строительно-монтажные работы на территории действующей организации;
- студентами и учащимися, прибывшими на производственное обучение или

практику, перед выполнением новых видов работ, а также перед изучением каждой новой темы при проведении практических занятий в учебных лабораториях, классах, мастерских, на участках.

Лица, которые не связаны с обслуживанием, испытанием, наладкой и ремонтом оборудования, использованием инструмента, хранением и применением сырья и материалов, первичный инструктаж не проходят. Перечень профессий и должностей работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа, утверждает руководитель организации. Все работники после первичного инструктажа в течение первых 2-14 смен (в зависимости от характера работы) должны пройти стажировку по безопасным приемам и методам работы.

Первичный инструктаж на рабочем месте включает рассмотрение следующих вопросов:

- общие сведения о трудовом процессе и оборудовании на данном рабочем месте, в данном подразделении; основные опасные и вредные производственные факторы;
- безопасная организация и содержание рабочего места;
- опасные зоны оборудования, приборов; средства охраны оборудования, предохранительные устройства и ограждения; требования по предупреждению электротравматизма;
- порядок подготовки к работе (проверка исправности оборудования, пусковых приборов, инструмента и приспособлений, блокировок, заземления и других средств защиты);
- безопасные приемы и методы работы; действия при возникновении опасной ситуации;
- средства индивидуальной защиты на данном рабочем месте и правила пользования ими;
- меры предупреждения аварий, взрывов, пожаров; обязанности при аварии, взрыве, пожаре; способы применения имеющихся на участке средств пожаротушения, противоаварийной защиты и сигнализации, места их расположения.

Первичный инструктаж на рабочем месте с учащимися

Первичный инструктаж на рабочем месте до начала производственной деятельности проводится с учащимися перед изучением каждой новой темы при проведении практических занятий в учебных лабораториях, классах, мастерских;

- при проведении внешкольных занятий в кружках, секциях;
- с учащимися при работе в кабинетах физики, химии, информатики, биологии, обслуживающего труда, в спортзалах и мастерских;
- при проведении внешкольных и внеклассных мероприятий по семи рекомендуемым направлениям: пожарная безопасность; электробезопасность; профилактика детского дорожно-транспортного травматизма; безопасность на воде, на льду; меры безопасности при проведении спортивных соревнований, экскурсий, походов, на спортплощадке; профилактика негативных криминогенных ситуаций; правила безопасного обращения со взрывоопасными предметами, веществами, при проведении летней оздоровительной работы и трудовой практики.

Первичный инструктаж на рабочем месте с учащимися проводят:

- классные руководители, воспитатели, педагоги дополнительного образования, тренеры, каждый со своим классом, группой;
- учителя физики, химии, биологии, информатики, технологии, физкультуры, ОБЖ, каждый по своему предмету.

Первичный инструктаж на рабочем месте с учащимися проводится по инструкциям по охране труда на рабочем месте для соответствующих кабинетов, спортзала, мастерских и по инструкциям по семи рекомендуемым направлениям, утвержденным директором школы.

Первичный инструктаж на рабочем месте с учащимися регистрируется в том же

журнале, что и вводный инструктаж, с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.

Повторный инструктаж: проходят все работники, за исключением лиц, освобожденных от первичного инструктажа, не реже чем через шесть месяцев. Однако сроки проведения инструктажа может устанавливать руководитель по согласованию с органами государственного надзора в зависимости от характера выполняемой работы.

Повторный инструктаж с учащимися

С учащимися повторный инструктаж на рабочем месте проводится не реже двух раз в год по инструкциям по охране труда на рабочем месте, инструкциям при проведении внешкольных и внеклассных мероприятий по семи рекомендуемым направлениям.

Повторный инструктаж на рабочем месте с учащимися регистрируется в том же журнале, что и вводный инструктаж, с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.

Внеплановый инструктаж проводится:

- при введении в действие новых или переработанных стандартов, правил, инструкций, а также изменений к ним;
- при изменении технологического процесса, замене или модернизации оборудования, приспособлений и инструмента, исходного сырья, материалов и других факторов, влияющих на безопасность труда;
- при нарушении работниками и учащимися требований безопасности труда, которые могут привести к травме или профессиональному заболеванию, чрезвычайным ситуациям;
- по требованию органов надзора;
- при перерывах в работе (30 дней — при работах с повышенными требованиями безопасности и 60 дней — при обычных работах).

Внеплановый инструктаж проводит непосредственный руководитель работ.

Целевой инструктаж проводится:

- при выполнении разовых работ, не связанных с прямыми обязанностями работника по специальности;
- при привлечении к ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий и т. д.;
- при производстве работ, на которые оформляется наряд-допуск, разрешение и другие документы.

Целевой инструктаж проводится непосредственно руководителем работ, о чем делается запись в журнале инструктажей и в необходимых случаях — в наряде-допуске.

Общие требования

Дата регистрации вводного инструктажа и инструктажа на рабочем месте в специальном журнале с учащимися по химии, физике, биологии, трудовому обучению, физической культуре, основам безопасности жизнедеятельности должна совпадать с записью о проведении данных инструктажей в классном журнале,

Вводный инструктаж с учащимися, инструктаж по охране труда при организации общественно-полезного труда и при проведении внеклассных и внешкольных мероприятий по семи рекомендуемым направлениям проводится классным руководителем, воспитателем, педагогом дополнительного образования, тренером со своим классом, группой и регистрируется в специальном журнале установленной формы отдельно для каждого класса, группы.

Все журналы регистрации инструктажей:

- вводного по охране труда с работниками;
- по охране труда на рабочем месте с педагогическими работниками и специалистами;
- по охране труда на рабочем месте с техническим и обслуживающим персоналом;
- по охране труда с учащимися (вводного, на рабочем месте и при проведении внешкольных, внеклассных мероприятий) - должны быть пронумерованы, прошнурованы, скреплены печатью с указанием количества листов и с подписью директора гимназии.

Все инструкции по охране труда для работников, разработанные согласно номенклатуре должностей и профессий в соответствии с приказом директора гимназии, утверждаются директором гимназии.

Все инструкции по охране труда в образовательном учреждении регистрируются в журнале учета инструкций по охране труда и выдаются работникам учреждения с регистрацией в журнале учета выдачи инструкций по охране труда.

Заместитель директора
по безопасности

А.А.Гладких